

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«МНОГОФУНКЦИОНАЛЬНЫЙ ЦЕНТР ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ
ГОСУДАРСТВЕННЫХ И МУНИЦИПАЛЬНЫХ УСЛУГ В ЗАТО
Г.СЕВЕРОМОРСК»**

г. Североморск

ПРИКАЗ

19 мая 2017 г.

№ 118

Об утверждении

**«Положения о порядке формирования кадрового резерва
МБУ «МФЦ ЗАТО г.Североморск»**

В целях определения порядка и методики формирования кадрового резерва для замещения вакантных должностей в муниципальном бюджетном учреждении «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг в ЗАТО г.Североморск»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить «Положение о порядке формирования кадрового резерва МБУ «МФЦ ЗАТО г.Североморск» (прилагается к настоящему приказу).
2. Разместить в течении 3 (трех) дней со дня утверждения «Положение о порядке формирования кадрового резерва МБУ «МФЦ ЗАТО г.Североморск» на официальном сайте МБУ «МФЦ ЗАТО г.Североморск» - severomorsk.mfc51.ru (ответственный: начальник отдела информационных технологий, системного администрирования и защиты информации – Павлов В.А.).
3. Начальникам структурных подразделений МБУ «МФЦ ЗАТО г.Североморск» в срок **до 22 мая 2017 г.** представить на утверждение перечень должностей, подлежащих включению в кадровый резерв (ответственные: главный бухгалтер – Фокин А.Э., начальник отдела по работе с заявителями – Лочехина Е.А., начальник отдела информационных технологий, системного администрирования и защиты информации – Павлов В.А.).
4. Подготовить приказ об утверждении перечня должностей, подлежащих включению в кадровый резерв (ответственный: ведущий юрисконсульт- Ватлина А.А., срок - **до 25 мая 2017 г.**).
5. По факту издания приказа об утверждении перечня должностей, подлежащих включению в кадровый резерв МБУ «МФЦ ЗАТО г.Североморск», разместить на официальном сайте МБУ «МФЦ ЗАТО г.Североморск» - severomorsk.mfc51.ru , информацию о проведении конкурса на включение в кадровый резерв с образцами документов, подлежащих заполнению в соответствии с утвержденным Положением о порядке

формирования кадрового резерва МБУ «МФЦ ЗАТО г.Североморск» (ответственный: начальник отдела информационных технологий, системного администрирования и защиты информации – Павлов В.А.).

6. Ознакомить начальников структурных подразделений МБУ «МФЦ ЗАТО г. Североморск», ведущего юрисконсульта с «Положением о порядке формирования кадрового резерва» под роспись (ответственный: заведующий канцелярией - Кузенок И.А.).

7. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор

МБУ "МФЦ ЗАТО г. Североморск"  **Е.А. Завадская**